

PLAN DE COURS

GGR-3700 : Projet de recherche de fin d'études

NRC 15382 | Hiver 2019

Préalables : GGR, Crédits exigés : 45

Mode d'enseignement : Présentiel

Temps consacré : 2-0-16	Crédit(s) : 6
-------------------------	---------------

Ce cours a pour but de préparer l'étudiant à la pratique de la recherche dans le cadre d'études de deuxième cycle et à la rédaction de rapports exigés sur le marché du travail.

Plage horaire

Rencontre			
vendredi	09h00 à 11h50	GHK-1350	Du 14 janv. 2019 au 26 avr. 2019

Il se peut que l'horaire du cours ait été modifié depuis la dernière synchronisation avec Capsule. [Vérifier l'horaire dans Capsule](#)

Site de cours

<https://sitescours.monportail.ulaval.ca/ena/site/accueil?idSite=103225>

Coordonnées et disponibilités

Yves Brousseau

Enseignant

Local ABP-3157

Yves.Brousseau@ggr.ulaval.ca

Tél. : 418-656-2131 poste 4488

Disponibilités

Du lundi au vendredi sur rendez-vous.

Soutien technique

Équipe de soutien - Systèmes technopédagogiques (BSE)

<http://www.ene.ulaval.ca> 

418-656-2131 poste 14331

Sans frais: 1-877 7ULAAVAL, poste 14331

Automne et hiver	
Lundi au jeudi	8 h à 19 h
Vendredi	8 h à 17 h 30
Été	
Lundi au jeudi	8 h à 17 h
Vendredi	8 h à 16 h

Sommaire

Description du cours	4
But du cours	4
Objectifs	4
Approche pédagogique	4
Étudiant ayant un handicap, un trouble d'apprentissage ou un trouble mental	4
Conditions d'admission	4
Inscription au cours	4
Les partenaires du projet de recherche de fin d'études	5
Les dates importantes	5
Contenu et activités	5
Évaluation et résultats	6
Évaluation des apprentissages	6
Informations détaillées sur les évaluations sommatives	6
Dépôt du sujet de recherche	6
Présentation oral du sujet de recherche	6
Présentation de l'état d'avancement du projet de recherche	7
Présentation finale des résultats à l'oral	7
Rapport de recherche	7
Participation et respect des échéanciers	8
Informations détaillées sur les évaluations formatives	8
Dépôt final du rapport de recherche	8
Barème de conversion	8
Règles disciplinaires contre la tricherie et le plagiat	9
Correction linguistique, retard et présentation des travaux	9
Utilisation d'appareils électroniques pendant une séance d'évaluation	9
Absence aux examens	9
Matériel didactique	10
Fiches d'évaluations	10
Formulaires	10
Bibliographie	11
Bibliographie	11

Description du cours

But du cours

Il s'agit d'une activité terminale ayant pour but de préparer l'étudiant à la pratique de la recherche et à la rédaction de rapports souvent exigés sur le marché du travail. Le cours vise à développer chez l'étudiant des habiletés lui permettant d'évoluer d'une manière plus autonome dans le monde professionnel et scientifique. Plus particulièrement, il vise à initier l'étudiant à l'ensemble des étapes de planification et de réalisation de projets professionnels et scientifiques.

Objectifs

Dans le cadre du cours l'étudiant doit réaliser une recherche sur un sujet de son choix en s'assurant qu'un professeur du Département de géographie est disposé à agir à titre de professeur-conseiller. Il est fortement recommandé d'identifier un sujet avant le début de la session d'inscription au cours et de s'assurer de la disponibilité d'un professeur-conseiller. La recherche que l'étudiant doit réaliser sera définie et le sujet proposé par écrit dans les premières semaines de la session. Il pourra bénéficier de la supervision et du soutien du professeur responsable du cours et du professeur-conseiller.

Au terme de l'activité, l'étudiant devra avoir acquis:

- une connaissance générale des étapes de planification et de réalisation d'un projet de recherche;
- une connaissance générale des processus qui permettent l'application de ses acquis à des situations nouvelles;
- une perspective d'ensemble des concepts, des méthodes et des attitudes de travail appropriés pour comprendre un problème pratique et pour formuler une solution pertinente;
- les aptitudes nécessaires pour appliquer les connaissances acquises à des problèmes nouveaux et concrets;
- l'aisance pour communiquer, oralement et par écrit, la nature de ses réalisations et l'évolution de sa démarche d'intégration;
- une expérience concrète de recherche;
- la maturité pour porter un jugement critique pertinent sur diverses réalisations, les siennes et celles d'autrui;
- la capacité de rédiger un rapport.

Approche pédagogique

Le projet de recherche de fin d'études est un cours de 6 crédits dont l'essentiel du temps de l'étudiant est consacré à la réalisation de son projet. La somme de travail exigée par le projet de recherche de fin d'études correspond à celle d'un cours de six crédits soit approximativement 270 heures de travail. Le total des heures sera réparti entre la lecture, la recherche, l'analyse, la rédaction, la participation au cours et la présentation orale des résultats. Le délai normal pour compléter l'ensemble de l'activité est de 15 semaines à partir de la date d'inscription au cours (soit une session).

Étudiant ayant un handicap, un trouble d'apprentissage ou un trouble mental

Les étudiants qui ont une lettre d'Attestation d'accommodations scolaires obtenue auprès d'un conseiller du secteur Accueil et soutien aux étudiants en situation de handicap (ACSESH) doivent rencontrer leur professeur au début de la session afin que des mesures d'accommodation en classe ou pour les évaluations puissent être organisées. Ceux qui ont une déficience fonctionnelle ou un handicap, mais qui n'ont pas cette lettre doivent contacter le secteur ACSESH au 656-2880, le plus tôt possible.

Le secteur ACSESH vous recommande fortement de vous prévaloir des services auxquels vous avez droit afin de pouvoir réussir vos études, sans discrimination ni privilège. Pour plus d'information, voir la Procédure de mise en application des mesures d'accommodations scolaires à l'adresse suivante : <https://www.aide.ulaval.ca/situation-de-handicap/presentation/> 

Conditions d'admission

Ce cours s'adresse exclusivement aux étudiants inscrits au programme de baccalauréat en géographie et qui ont cumulé un minimum de 45 crédits.

Inscription au cours

Le projet de recherche de fin d'études peut être effectué à l'un ou l'autre des trois trimestres de l'année, soit l'automne, l'hiver ou l'été. Cependant, l'étudiant qui désire inscrire le cours à son horaire devrait dans la mesure du possible avoir déjà identifié un sujet et un professeur prêt à le superviser avant le début de la session d'inscription.

Les partenaires du projet de recherche de fin d'études

Le rôle du responsable du cours:

Le rôle du responsable du cours est d'informer et d'accompagner les étudiants dans le processus de rédaction du rapport de recherche. Si nécessaire, il guidera l'étudiant, dans le choix d'un professeur-conseiller en mesure de le superviser et de l'évaluer. Il assurera le suivi de l'activité et maintiendra un contact régulier avec les étudiants afin de favoriser l'atteinte des objectifs de l'activité dans les délais prescrits. Il assurera l'organisation des exposés oraux et de l'évaluation de ceux-ci. Il procédera également à l'évaluation globale de l'activité. Il est de sa responsabilité de transmettre la note finale de l'étudiant à la direction des programmes de 1er cycle.

Le rôle du professeur-conseiller:

Le rôle du professeur-conseiller est de superviser et de soutenir l'étudiant dans la planification de son travail de recherche. Il a la responsabilité d'évaluer le rapport de recherche de même que l'exposé oral de l'étudiant.

Le rôle de l'étudiant:

Le rôle de l'étudiant est déterminant dans la réussite de l'activité. Il a la responsabilité de trouver un sujet de recherche et un professeur-conseiller. Il est responsable de son horaire de travail et devra participer à l'ensemble des activités du cours.

Les dates importantes

Le 18 janvier 2019: Rencontre au cours de laquelle seront présentés les objectifs du cours et une formation sur l'application EndNote.

Le 8 février 2019 : Les étudiants devront présenter leur projet de recherche à l'ensemble du groupe (présentation PowerPoint de 5 à 6 minutes maximum) et déposer le mandat de stage sur le site du cours.

Le 15 mars 2019 : Les participants devront faire le point sur l'état d'avancement de leur projet de recherche (présentation PowerPoint de 5 à 6 minutes maximum).

Les 29 et 30 avril 2019: Lors d'un séminaire regroupant l'ensemble des étudiants inscrits au cours, chacun des participants disposera de 30 minutes pour présenter oralement les résultats de son stage et répondre aux questions de l'assistance. Chaque étudiant devra donc prévoir une communication de **20 minutes maximum** afin de permettre les questions de l'assistance. L'utilisation d'un support visuel est essentielle pour favoriser le respect du temps accordé à chacun et la participation de tous est souhaitée afin d'assurer aux conférenciers un auditoire attentif.

Contenu et activités

Le tableau ci-dessous présente les semaines d'activités prévues dans le cadre du cours.

Titre	Date
Présentation du cours et formation EndNote le 18 janvier 2019 Prenez note que la rencontre du 18 janvier aura lieu exceptionnellement à 9h au local 4248 du Pavillon Jean-Charles-Bonenfant.	
Présentation des sujets de recherche (vendredi 8 février 2019)	
État d'avancement du travail (vendredi le 15 mars 2019)	
Lundi 29 et mardi 30 avril 2019 présentation des stages et projets Le calendrier des présentations sera fixé ultérieurement. Vous devez donc prévoir que vous serez appelés à présenter votre travail à l'oral entre le 17 et le 18 décembre prochain.	

Évaluation et résultats

Évaluation des apprentissages

Sommatives			
Titre	Date	Mode de travail	Pondération
Dépôt du sujet de recherche	Dû le 8 févr. 2019 à 09h00	Individuel	3 %
Présentation oral du sujet de recherche	Dû le 8 févr. 2019 à 09h00	Individuel	1 %
Présentation de l'état d'avancement du projet de recherche	Dû le 15 mars 2019 à 09h00	Individuel	1 %
Présentation finale des résultats à l'oral	Dû le 29 avr. 2019 à 09h00	Individuel	20 %
Rapport de recherche	Dû le 29 avr. 2019 à 09h00	Individuel	70 %
Participation et respect des échéanciers	Dû le 30 avr. 2019 à 23h59	Individuel	5 %

Optionnels		
Titre	Date	Mode de travail
Dépôt final du rapport de recherche	Dû le 17 mai 2019 à 09h00	Individuel

Informations détaillées sur les évaluations sommatives

Dépôt du sujet de recherche

Date de remise : 8 févr. 2019 à 09h00

Mode de travail : Individuel

Pondération : 3 %

Remise de l'évaluation : [Boîte de dépôt](#)
Une copie papier du document sera remise au responsable du cours lors de la rencontre du 8 février.

Une copie en format Word du document devra également être déposée sur la boîte de dépôt du cours. L'utilisation du modèle ci-joint est essentielle lors du dépôt du sujet.

Directives de l'évaluation : [Inscription_du_sujet.dotx](#)

Présentation oral du sujet de recherche

Date de remise : 8 févr. 2019 à 09h00

Mode de travail : Individuel

Pondération : 1 %

Remise de l'évaluation : Présentation oral en classe au local GHK-1350

Directives de l'évaluation :

Chacun des participants sera appelé à présenter oralement son projet de recherche. Il disposera alors de 5 à 6 minutes maximum et devra appuyer sa présentation d'un support informatique (PowerPoint). Il est fortement recommandé d'apporter sa présentation sur une clé USB.

Présentation de l'état d'avancement du projet de recherche

Date de remise : 15 mars 2019 à 09h00
Mode de travail : Individuel
Pondération : 1 %
Remise de l'évaluation : Présentation orale en classe au local GHK-1350
Directives de l'évaluation : Les participants devront faire le point sur l'état d'avancement de leur projet de recherche (présentation PowerPoint de 5 à 6 minutes maximum).

Présentation finale des résultats à l'oral

Date de remise : 29 avr. 2019 à 09h00
Mode de travail : Individuel
Pondération : 20 %
Remise de l'évaluation : Présentation orale en classe. Le local vous sera confirmé plus tard.
Directives de l'évaluation : Chacun des étudiants disposera de 30 minutes pour présenter oralement les résultats de son travail devant les autres étudiants, le professeur responsable de l'activité ainsi que le professeur-conseiller. Les participants devront prévoir une présentation de **20 minutes maximum** pour permettre une période de questions de la part de l'assistance.

L'évaluation de l'oral portera sur les points suivants:

- Exposé de la problématique et des objectifs / 2
- Présentation de la méthodologie / 2
- Présentation et discussion des résultats / 4
- Portée et qualité de la conclusion / 2
- Qualité de l'expression orale et de la communication / 6
- Qualité des documents visuels / 2
- Qualité des réponses aux questions de l'assistance / 2

Rapport de recherche

Date de remise : 29 avr. 2019 à 09h00
Mode de travail : Individuel
Pondération : 70 %
Remise de l'évaluation : [Boîte de dépôt](#)
Au moment de la présentation orale.




La date de remise du rapport pour évaluation par votre professeur conseiller pourra varier à la suite d'un accord particulier pris avec celui-ci.

Directives de l'évaluation : Le contenu du rapport de recherche devra s'adapter à la nature du projet à réaliser. Aussi afin de vous accompagner dans la réalisation de votre travail, vous êtes invités à consulter régulièrement

votre professeur-conseiller de même que le responsable du cours pour vous assurer que vous répondez aux exigences du programme. Le guide suivant répondra sans doute à la majorité de vos questions concernant la mise en forme du document que vous devez déposer à la fin de la session. Vous y trouverez les règles à suivre pour assurer le rendu d'un travail soigné qui répondra aux exigences du programme, mais également de la bibliothèque en ce qui a trait à la présentation des documents électroniques.

L'utilisation du modèle suivant est exigée.

Fichiers à consulter :

-  [Guide.pdf](#) (499,54 Ko, déposé le 21 déc. 2018)
-  [Modele_Rapport_recherche_GGR.dotx](#) (27,81 Ko, déposé le 21 déc. 2018)
-  [Évaluation du Rapport.pdf](#) (49,39 Ko, déposé le 21 déc. 2018)

Participation et respect des échéanciers

Date de remise : 30 avr. 2019 à 23h59

Mode de travail : Individuel

Pondération : 5 %

Directives de l'évaluation :

Le respect des échéanciers ainsi que la participation des étudiants sont au cœur même de l'organisation du cours. Plusieurs étapes sont à réaliser au cours de la session et il est important de respecter les échéances qui vous sont imposées. La **participation active de chacun des étudiants** est également sollicitée afin d'assurer un auditoire attentif lors des présentations orales qui auront lieu à trois reprises au cours de la session. Chacun des participants sera donc évalué en fonction de sa participation lors des séances de cours et sur la base des questions qu'il posera lors des présentations de ces collègues de classe.

Informations détaillées sur les évaluations formatives

Dépôt final du rapport de recherche

Date de remise : 17 mai 2019 à 09h00

Mode de travail : Individuel


Remise de l'évaluation : [Boîte de dépôt](#)
Remettre le formulaire au professeur responsable du cours.

Directives de l'évaluation : Dans le but de favoriser une meilleure diffusion et de réduire les coûts liés à la reproduction du rapport de recherche de fin d'études au baccalauréat en géographie, le dépôt final du rapport sera fait en format électronique.

Ainsi, la bibliothèque de l'Université Laval assurera la diffusion des rapports de recherche de premier cycle dans la mesure où le candidat aura obtenu la note minimale de « A- » à l'évaluation du rapport de recherche. Pour se prévaloir de ce privilège, les étudiants concernés devront déposer sur le site du cours une version corrigée du rapport de recherche en format Word et compléter le document suivant ([Licence_essais_géo.pdf](#)) qui sera signé et remis au responsable du cours.

Pour les autres, le département de géographie assurera une diffusion restreinte des rapports sur l'intranet du cours GGR-3700 Projet de recherche de fin d'études.

Fichiers à consulter :

-  [Licence_essais_géo.pdf](#) (218,52 Ko, déposé le 21 déc. 2018)

Barème de conversion

Cote	% minimum	% maximum
------	-----------	-----------

Cote	% minimum	% maximum
------	-----------	-----------

A+	89,5	100
A	86,5	89,49
A-	83,5	86,49
B+	80,5	83,49
B	77,5	80,49
B-	74,5	77,49

C+	71,5	74,49
C	68,5	71,49
C-	64,5	68,49
D+	60,5	64,49
D	54,5	60,49
E	0	54,49

Règles disciplinaires contre la tricherie et le plagiat

Tout étudiant(e) qui commet une infraction relative aux études, au sens du Règlement disciplinaire à l'intention des étudiants de l'Université Laval, dans le cadre du présent cours, notamment en ce que constitue du plagiat, est passible des sanctions qui sont prévues par ce Règlement. Il est très important que chaque étudiant(e) prenne connaissance des articles 22 à 32 dudit Règlement, à :

http://www2.ulaval.ca/fileadmin/Secretaire_general/Reglements/Reglement_disciplinaire.pdf

Tout étudiant(e) est tenu, en réalisant tout travail écrit requis dans un cours, de respecter les règles relatives à la protection du droit d'auteur et à la prévention du plagiat dans ses travaux formateurs soumis à l'évaluation. Constituent notamment du plagiat les faits de :

- i. copier textuellement un ou plusieurs passages provenant d'un ouvrage sur support de papier ou électronique sans mettre ces passages entre guillemets ni en hors-texte et sans en mentionner la source;
- ii. résumer l'idée originale d'un auteur(e) en l'exprimant dans ses propres mots (paraphraser) sans en mentionner la source;
- iii. traduire partiellement ou totalement un texte sans en mentionner la provenance;
- iv. remettre un travail copié partiellement ou totalement d'un autre étudiant(e) (avec ou sans son accord);
- v. remettre un travail téléchargé partiellement ou totalement d'un site d'achat ou d'échange de travaux scolaires.

[Sources: En application de l'article 161 du Règlement des études de l'Université Laval, http://www2.ulaval.ca/fileadmin/Secretaire_general/Reglements/reglement-des-etudes-03062014.pdf, entré en vigueur le 3 juin 2014. Commission de l'Éthique de la science et de la technologie, *La tricherie dans les évaluations et les travaux à l'université: l'éthique à la rescousse* (rédaction: Denis Boucher), Québec, 15 mai 2009; texte adapté ici le 16 juillet 2009.]

Correction linguistique, retard et présentation des travaux

Un maximum de 15% pourra être enlevé aux résultats de chacun des examens et des travaux pour des fautes de grammaire, d'orthographe, de ponctuation ou de syntaxe, ainsi que pour la propreté du document, et cela à raison d'un demi-point (0.5%) par faute ou erreur constatée. La correction des travaux d'étudiants non francophones fera l'objet d'une considération particulière. Aucun retard injustifié à la remise des travaux ne sera toléré.

Utilisation d'appareils électroniques pendant une séance d'évaluation

Le seul appareil électronique toléré pendant une séance d'évaluation est la calculatrice.

Les calculatrices autorisées durant les séances d'examen pour tous les cours offerts par la Faculté de foresterie, de géographie et de géomatique sont les suivantes :

- Hewlett Packard HP 20S, HP 30S, HP 32S2, HP 33S, HP 35S
- Texas Instrument TI-30Xa, TI-30XIIB, TI-30XIIS, TI-36X (plus fabriqué),
- BA35
- Sharp EL-531**, EL-535-W535, EL-546**, EL-510 R, EL 516*, EL-520**
- Casio FX-260, FX-300 MS, FX-350 MS, FX-300W Plus, FX-991MS, FX-991ES (plus fabriqué), FX-991W*, FX-991ES Plus C*

* Modèles qui ne seront plus autorisés dès 2016.

** Calculatrices Sharp: sans considération pour les lettres qui suivent le numéro.

Absence aux examens

Un étudiant absent à un examen ou à toute autre séance d'évaluation obtient automatiquement la note zéro à moins qu'il ait des motifs sérieux justifiant son absence.

Les seuls motifs acceptables pour s'absenter à un examen et avoir droit à un examen de reprise sont les suivants :

- **Convocation par une cour de justice** durant la plage horaire prévue pour l'examen avec preuve de convocation.
- **Maladie durant la plage horaire prévue pour l'examen avec un billet de médecin** précis incluant les dates d'invalidité et les coordonnées du médecin.
- **Mortalité d'un proche** avec preuve de décès et lettre d'une tierce personne attestant du lien de parenté ou autre lien entre l'étudiant et la personne décédée.

Les pièces justificatives doivent être des originaux et doivent être présentées à l'enseignant, au directeur de programme ou au secrétariat des études (1250 pavillon Abitibi-Price) le plus rapidement possible.

Aucune justification d'absence reliée à des événements sportifs (sauf pour les athlètes du Rouge et Or, sur approbation préalable de la direction de programmes) ou reliée à un emploi, à un conflit d'horaire avec d'autres cours ou examens, à des horaires de voyage conflictuels (billets d'avion déjà achetés, par exemple) ou à des motifs religieux quelconques n'est acceptable.

Les conflits d'horaire doivent être résolus au tout début de la session, avant la fin de la période de modification du choix de cours, par l'étudiant lui-même. Un étudiant inscrit au cours après cette date est réputé ne pas avoir de conflit d'horaire et pourra se présenter à tous ses examens.

L'étudiant dont l'absence est dûment justifiée a l'obligation de se rendre disponible pour un examen de reprise à la date fixée par l'enseignant sans quoi il obtiendra la note zéro pour cet examen.

Matériel didactique

Fiches d'évaluations

Vous trouverez ci-après les fiches d'évaluation comprenant les critères d'évaluations ainsi que la pondération.

Évaluation de l'Oral:

 [évaluation_Oral.doc](#)

Évaluation du rapport de recherche:

 [Évaluation du memoire.doc](#)

Formulaires

Vous pouvez accéder ici à l'ensemble des formulaires nécessaires au bon déroulement du cours.

Inscription du sujet de recherche:

[Inscription_du_sujet.dotx](#)

(Complété par l'étudiant et signé par le professeur-conseiller)

Autorisation de dépôt final du rapport de recherche:

 [Depot_final.docx](#)

(Complété par le professeur-conseiller)

licence non exclusive et libre de redevance:

 [Licence_essais_géo.pdf](#)

(Complété par l'étudiant et à remettre au responsable du cours avec la version corrigé du rapport)

Bibliographie

Bibliographie

Cette sous-section n'a pas encore été complétée par votre enseignant.